



# Informationen für die Eltern unserer neuen 7. Klassen

## **F. F. Runge Gymnasium**

Willy-Brandt-Str. 20

16515 Oranienburg

E-Mail: [sekretariat@runge-gym.de](mailto:sekretariat@runge-gym.de)

Website: [www.runge-gymnasium.de](http://www.runge-gymnasium.de)

## Herzlich willkommen am F. F. Runge Gymnasium!

Liebe Eltern,

wir freuen uns, Ihr Kind bei uns an der Schule begrüßen zu dürfen. Im Sinne einer klimabewussten Schule möchten wir darauf verzichten, die vielen Informationszettel zu Beginn des Schuljahres auszudrucken und haben Ihnen alle Dokumente gebündelt zum Nachlesen in dieser Datei hinterlegt.

Bitte lesen Sie diese aufmerksam auf einem digitalen Endgerät Ihrer Wahl und füllen Sie anschließend nur die letzte Seite mit den Einverständniserklärungen aus. Für Nachfragen steht Ihr\*e Klassenleiter\*in gern zur Verfügung.

Vielen Dank!

### **Elternbriefe der Schulleitung**

Kommunikationskonzept ..... S. 2

Eigenanteil der Schulbücher ..... S. 3

### **IServ: unsere digitale Lernplattform**

Allgemeine Infos ..... S. 4

Nutzungsverordnung ..... S. 4

### **Informationen aus den Fachbereichen**

Arbeitshefte in Englisch und Französisch ..... S. 6

Taschenrechnerbestellung im Fach Mathematik ..... S. 6

Materialgeld für Kunst ..... S. 7

LER oder Religion ab Klasse 7 ..... S. 7

**Der Förderverein unserer Schule** ..... S. 8

**Einverständniserklärungen** ..... S. 9

## Elternbrief zum Kommunikationskonzept der Schule

Sehr geehrte Eltern,

mit Ihrer Entscheidung, Ihr Kind am Runge Gymnasium anzumelden, haben Sie uns großes Vertrauen entgegengebracht. Dafür möchte ich mich herzlich bei Ihnen bedanken.

Alle unsere Lehrkräfte bemühen sich täglich darum, Ihrem Kind auf seinem Weg zum Abitur ein umfangreiches Wissen zu vermitteln. Sie begleiten es fürsorglich auf dem Weg zum Erwachsenwerden. Sie unterstützen es mit pädagogischem Geschick bei seiner individuellen Entwicklung.

Eine offene und konstruktive Atmosphäre zwischen den Lehrer\*innen einerseits und Eltern sowie Kindern andererseits hat für die Schulgemeinschaft oberste Priorität. Dennoch treten auch immer wieder einmal Konflikte auf, gibt es Missverständnisse im Umgang miteinander. In diesem Fall wenden Sie sich bitte zeitnah und direkt an die jeweilige Lehrkraft, die über IServ elektronisch erreichbar ist (nachname@rungegym.de), und ggf. an die für die Klasse verantwortliche Lehrkraft. Nur im direkten Gespräch mit den Beteiligten lässt sich eine Klärung des Sachverhalts erreichen. Meine Erfahrung hat mich gelehrt, dass es besser ist, miteinander statt übereinander zu reden.

Natürlich stehe ich Ihnen, sollte es – wider Erwarten – auf dem beschriebenen Weg keine Lösung für Ihr Anliegen geben, gemeinsam mit den involvierten Lehrkräften für ein Gespräch zur Verfügung.

Ich freue mich auf ein gutes Miteinander zum Wohle Ihres Kindes.

Mit freundlichen Grüßen

*H. Krüger*

Schulleiter

## Elternbrief zum Eigenanteil der Schulbücher

Sehr geehrte Eltern,

in der Verordnung über die Zulassung von Lernmitteln und über die Lernmittelfreiheit wird unter anderem im Abschnitt 3 die Lernmittelfreiheit geregelt. Es besteht nach Maßgaben der genannten Bestimmung Lernmittelfreiheit. Den Schüler\*innen werden Lernmittel leihweise zum befristeten Gebrauch unentgeltlich überlassen.

Der Eigenanteil der Eltern von Schüler\*innen der Sekundarstufe I und II beträgt 29,- €. In vielen Lernbereichen ist es notwendig, die vorhandenen Lernmittel durch selbstgefertigte bzw. weiterführende Arbeitsblätter zu ergänzen. Deshalb bitte ich Sie, den Eigenanteil um 1,- € für Kopierkosten auf 30,- € zu erhöhen.

Bitte überweisen Sie unter Angabe des Namens Ihres Kindes und der Klasse des zukünftigen Schuljahres die genannte Summe auf folgendes Konto:

|                          |                                 |
|--------------------------|---------------------------------|
| <b>Kontoinhaber:</b>     | Förderverein Runge Gymnasium    |
| <b>IBAN:</b>             | DE 081605 0000 3740 0115 63     |
| <b>BIC:</b>              | WELADED1PMB bei der MBS Potsdam |
| <b>Betrag:</b>           | 30€                             |
| <b>Verwendungszweck:</b> | Name Ihres Kindes + neue Klasse |

Bei verspäteter Zahlung muss ein abgestempelter Einzahlungsbeleg bzw. Kontoauszug vorgelegt werden, bevor Ihr Kind die Lernmittel erhält.

Ausgenommen von der Lernmittelfreiheit sind Lernmittel, die nur einmal verwendbar sind, insbesondere Arbeitshefte, Arbeitsblätter und Aufgabensammlungen, diese eignen sich nicht für eine Ausleihe. Die Kosten der Lernmittelfreiheit trägt der Schulträger, der Landkreis Oberhavel.

Die Eltern bzw. volljährige Schüler\*innen werden an der Lernmittelbeschaffung mit einem Eigenanteil beteiligt. Der Eigenanteil entfällt für Schüler\*innen, die am 1. August eines Jahres Hilfe zum Lebensunterhalt nach dem Dritten Kapitel des Zwölften Buches Sozialgesetzbuch – Sozialhilfe - oder Arbeitslosengeld II oder Sozialgeld nach Kapitel 3 Abschnitt 2 des Zweiten Buches Sozialgesetzbuch - Grundsicherung für Arbeitssuchende - erhalten. Er ermäßigt sich um die Hälfte für das dritte und jeweils weitere Kind, wenn mindestens drei Kinder derselben Familie eine Schule besuchen und dies durch die Vorlage einer nicht formgebundenen Bescheinigung der jeweiligen Schulen nachgewiesen wird. In diesen Fällen wenden Sie sich bitte an die Klassenleitung Ihres Kindes.

Mit freundlichen Grüßen

*H. Krüger*  
Schulleiter

## IServ: unsere digitale Lernplattform



Liebe Eltern,

wir freuen uns sehr, dass wir mit IServ eine Lernplattform gefunden haben, die uns die Kommunikation und das Arbeiten insgesamt erleichtert. Wir haben uns als Schule für die Nutzung von IServ entschieden, da hier das vereint wird, was vorher in den parallel genutzten Plattformen Lo-Net und der HPI Schulcloud möglich war (und ein wenig mehr).

IServ bietet uns die Möglichkeit der Email-Kommunikation (Lehrkraft: nachname@runge-gym.de, Schüler\*innen: vorname.nachname@runge-gym.de), der schnellen Kommunikation via Messenger, eine integrierte Dateiablage, ein Videokonferenztool und die Option der Aufgabenstellung und Abgabe. Außerdem gibt es eine sehr gut funktionierende App für alle Smartphones. Die Schüler\*innen werden direkt am Anfang des Schuljahres mit den wichtigsten Funktionen vertraut gemacht. Bitte nehmen Sie die Nutzungsbedingungen auf den folgenden Seiten zur Kenntnis. Wir freuen uns auf die gemeinsame Zusammenarbeit auf der Lernplattform.

- Ansprechpartner\*innen für allgemeine Fragen: jeweilige Klassenleitung
- Ansprechpartner\*innen für technische Fragen: Herr Schöttler, Herr Rossignol

*Ihre AG Digitalisierung*

## Nutzungsverordnung für IServ

### Präambel

Die Schule stellt ihren Schüler\*innen, Lehrkräften und anderen Mitarbeitern (im Folgenden: Nutzer) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzern, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Alle Nutzer verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

### Nutzungsmöglichkeiten

Die Schule entscheidet darüber, welche Module von IServ für den innerschulischen Gebrauch freigeschaltet werden und welcher Nutzerkreis zu diesen Zugang erhält. Um IServ nutzen zu können, ist eine Einwilligung des Nutzers notwendig.

### Allgemeine Verhaltensregeln

Jeder Nutzer erhält ein Nutzerkonto. Das Nutzerkonto muss durch ein nicht zu erratendes Passwort von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen und Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist untersagt, das Passwort anderen Nutzern mitzuteilen. Erfährt ein Nutzer, dass jemand unberechtigt Kenntnis von seinem Passwort hat, so muss er sein Passwort unverzüglich ändern. Sollte ein Nutzer sein Passwort vergessen haben, ist er verpflichtet, das durch einen Administrator neu vergebene Passwort beim nächsten Einloggen sofort zu ändern. Nur der Nutzer selbst darf ein neues Passwort für sich bei einem Administrator beantragen. Alle Nutzer sind verpflichtet, eingesetzte Filter und Sperren zu

respektieren und diese nicht zu umgehen. Die Sicherung eigener in IServ gespeicherter Dateien gegen Verlust obliegt der Verantwortung der Nutzer, da eine Rücksicherung mit unverhältnismäßigem Aufwand verbunden wäre. Das Senden, Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte ist auf dem Schulserver ebenso verboten wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten. Die Schule übernimmt keine Verantwortung für die Inhalte und die Art gespeicherter Daten. Weil umfangreiche Up- und Downloads die Arbeitsgeschwindigkeit des Servers beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt.

### **Protokolle**

Das IServ-System erstellt Log-Dateien, die in schwerwiegenden Fällen (z. B. bei Regelverstößen, Betrugs- und Täuschungsversuchen oder Rechtsverstößen) auf Weisung der Schule ausgewertet werden können.

### **Verhaltensregeln zu einzelnen IServ-Modulen**

#### **1. E-Mail**

Der E-Mail-Account wird nur für den Austausch von Informationen im schulischen Zusammenhang bereitgestellt. Insbesondere darf der schulische E-Mail-Account nicht zur privaten Nutzung von Internetangeboten wie sozialen Netzwerken wie Facebook oder Twitter verwendet werden. Die Schule ist kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Die Inhalte der Mails und welche personenbezogenen Daten in IServ verarbeitet werden dürfen, müssen sich an dem für unser Bundesland geltenden Schulgesetz orientieren. Die Schule ist berechtigt, im Falle von konkreten Verdachtsmomenten von missbräuchlicher oder strafrechtlich relevanter Nutzung des E-Mail-Dienstes die Inhalte von E-Mails zur Kenntnis zu nehmen. Die betroffenen Nutzer werden hierüber unverzüglich informiert. Der massenhafte Versand von E-Mails, sowie E-Mails, die dazu gedacht sind, andere Nutzer über Absender oder Glaubhaftigkeit der übermittelten Nachricht zu täuschen, sind verboten.

#### **2. Forum**

Soweit die Schule eine Forum-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Neben schulöffentlichen Foren stehen auch Foren mit eingeschränktem Nutzerkreis zur Verfügung, z.B. Gruppenforen. Darüber hinaus sind die Moderatoren der Foren berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen oder zu bearbeiten. Moderatoren dürfen nur in dem ihnen anvertrauten Foren moderieren.

#### **3. Kalender**

Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

#### **4. Messenger**

Soweit die Schule die Messenger-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung.

### **Verstöße**

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto temporär oder permanent gesperrt werden. Damit ist die Nutzung schulischer Computer sowie die Nutzung von IServ auf schulischen und privaten Geräten nicht mehr möglich. Unabhängig davon besteht die Möglichkeit, Nutzern den Zugang zu einzelnen Komponenten oder Modulen zu verweigern, sodass beispielsweise das Anmelden am Schul-WLAN nicht mehr möglich ist, aber auf Schul-Computern und Zuhause IServ weiterhin genutzt werden kann. Die Ahndung von Verstößen liegt im Ermessen der Administratoren.

## Arbeitshefte in den Fächern Englisch und Französisch

Sehr geehrte Eltern,

die Fachbereiche Englisch und Französisch wenden sich mit der Bitte an Sie, die notwendigen Arbeitshefte für den Unterricht anschaffen zu dürfen. Die Lehrwerke sind so aufgebaut, dass die Übung des vermittelten Unterrichtsstoffes vorwiegend durch die Arbeit mit den Arbeitsheften erfolgt. Leider gehen zusätzliche Kosten damit einher.

Wir bitten um Ihr Verständnis. Sollten Sie diese zusätzlichen Kosten nicht aufbringen können, bitten wir Sie, sich vertrauensvoll an die Klassenleitung zu wenden. Die Schule wird dann den Förderverein um Unterstützung bitten.

### Aufstellung der Kosten:

- 10,50€ für Englisch: Workbook Green Line 3
- 8,75€ für Französisch: Carnet d'activités für « A Plus 1 »

Auf Ihr Verständnis hoffend, stehen Ihnen die Fachlehrer\*innen zur Beantwortung eventuell anstehender Fragen gern zur Verfügung. Sollten im kommenden Schuljahr bereits Klassenkonten vorhanden sein, werden die Beträge darüber gezahlt.

Mit freundlichen Grüßen

*G. Rohde und M. Caron*

Fachkonferenzleiterinnen Englisch und Französisch

## Taschenrechnerbestellung im Fach Mathematik

Liebe Eltern und liebe Schüler\*innen der Klasse 7,

wie jedes Jahr organisieren wir für die Klasse 7 eine gemeinsame Taschenrechnerbestellung. Für die Bestellung beachten Sie bitte **den Elternbrief von Calcuso** auf unserer Schulwebsite unter dem Reiter „Internes“ und der Unterkategorie „Formulare“. Hier noch ein paar Hinweise von uns:

- 1) Wenn Sie an der Sammelbestellung teilnehmen möchten, müssen Sie über Calcuso **selbstständig** die Bestellung bis zum **04.09.2022** vornehmen. Nach Ablauf der Bestellfrist verfallen die Sonderkonditionen.
- 2) Weitere Produkte, die von Calcuso angeboten werden, müssen **nicht** bestellt werden. Eine Gravur ist kein Muss, aber oft von Vorteil, wenn der Taschenrechner mal verloren geht.

Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an den Mathematiklehrer oder die Mathematiklehrerin.

*J. Trautmann*

Fachbereichsleiter Mathematik

## Materialgeld für das Fach Kunst

Sehr geehrte Eltern der 7. Klassen,

der Fachbereich Kunst des Runge Gymnasiums wendet sich mit der Bitte an Sie, einen Beitrag von 10,00 € für die benötigten Materialien im Kunstunterricht zu leisten.

Darin inbegriffen ist für jede\*n Schüler\*in ein Bleistiftset (12 Bleistifte unterschiedlicher Härtegrade) im Wert von 3,00 €, welches im gesamten Kunstunterricht von Klasse 7 bis 12 benötigt wird. Ihre Tochter/ Ihr Sohn bekommt zudem alle im Kunstunterricht benötigten Materialien für das Schuljahr zur Verfügung gestellt. Dabei handelt es sich um hochwertige, durch die Großbestellung jedoch im Vergleich mit dem üblichen Handel viel günstigere Materialien aus dem Künstlerfachgeschäft.

Sollten Sie diese zusätzlichen Kosten nicht aufbringen können, bitten wir Sie, sich vertrauensvoll an die Klassenleitung zu wenden. Die Schule wird dann den Förderverein um Unterstützung bitten. Auf Ihr Verständnis hoffend, stehen wir Ihnen zur Beantwortung eventuell anstehender Fragen gern zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

*Ihr Fachbereich Kunst mit Frau Dr. W. Joswig und Herrn M. Beisenherz*

## LER oder Religion ab Klasse 7

Liebe Schüler\*innen,

wie auch in der Grundschule dürft ihr auch ab Klasse 7 entscheiden, ob ihr LER oder Religion wählt. Zur besseren Orientierung hier einige Tipps:

1. erste Schulwoche: Vorstellung des Faches **LER**
2. zweite Schulwoche: Vorstellung des Faches **Religion**
3. dritte bis fünfte Woche: beide Fächer ausprobieren

Besprecht euch am besten mit euren Eltern, sie müssen eure Entscheidung unterschreiben. Niemand muss sich gleich nach der ersten Stunde endgültig entscheiden.

Wir freuen uns auf euch und wünschen allen einen guten Start.

*Eure LER- Lehrer\*innen Frau Pottharst und Herr Achziger*

- ▶ Informationen zum Fach Religion erhaltet ihr bei **Herrn Frentz**.

**E-Mail:** frentz@runge-gym.de

### **LER : Was heißt das am Runge?**

**L - Lebensgestaltung:**  
miteinander über ein gelingendes, glückliches Leben sprechen

**E- Ethik:**  
über Werte und Normen diskutieren und eigene entwickeln

**R - Religionskunde:**  
Religionen und Weltanschauungen kennenlernen



## Der Förderverein unserer Schule

Am 28. Januar 1992 gründeten neun Lehrer\*innen und Eltern in Oranienburg den Förderverein unserer Schule. Seitdem ist der Verein stark gewachsen und hat es sich durch seine Satzung zur Aufgabe gemacht, „das Gymnasium zu fördern und zu einem geistig-kulturellen Zentrum zu entwickeln.“ Um dieses Ziel zu erreichen, unterstützt er die Schule politisch, ideell und materiell. Er fördert eine pluralistische Bildung und Erziehung und versucht, in der Öffentlichkeit zum Wohle des Runge Gymnasiums zu wirken.

Mit den Vereinsmitteln unterstützen wir unter anderem die Tätigkeit der Fachbereiche und Arbeitsgemeinschaften und die Durchführung von Schulfahrten, Ausflügen, Wettbewerben und Austauschprogrammen. Außerdem nimmt der Verein besondere Ehrungen und Auszeichnungen von Schüler\*innen und Lehrer\*innen vor.

### **Vereinigung der Freunde des Gymnasiums F. F. Runge Oranienburg e.V.**

- Förderverein -

Willy-Brandt-Str. 20

16515 Oranienburg

E-Mail: sekretariat@runge-gym.de

Wenn Sie unsere Arbeit regelmäßig unterstützen möchten, laden wir Sie gern dazu ein, Mitglied des Fördervereins zu werden. Bei Interesse finden Sie eine Beitrittserklärung des Fördervereins auf unserer Schulwebsite unter dem Reiter „Internes“ und der Unterkategorie „Formulare“.

*Ihr Förderverein*

## Einverständniserklärungen

Liebe Eltern,

als klimabewusste Schule haben wir darauf verzichtet, die vielen Informationszettel auszudrucken und Ihnen alle Dokumente gebündelt zum Nachlesen auf unserer Schulwebsite unter dem Reiter „Internes“ und der Unterkategorie „Formulare“ hinterlegt. Bitte lesen Sie diese aufmerksam und füllen Sie anschließend nur die folgende Seite zur Abgabe bei der Klassenleitung und zur Hinterlegung in der Schülerakte aus. Herzlichen Dank!

Schüler\*in: \_\_\_\_\_ (Name Ihres Kindes)

### ① Einwilligung zur Nutzung von IServ

Mein Kind und ich haben die Nutzerordnung des Gymnasiums F. F. Runge zur Schulplattform IServ gelesen. Uns ist bekannt, dass wir diese Einwilligungserklärung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen können. Eine Nutzung von IServ ist dann allerdings ausgeschlossen. Wir erklären uns mit den darin enthaltenen Nutzungsbedingungen  einverstanden.  nicht einverstanden.

### ② Fotos und Videos

Hiermit erkläre ich mich einverstanden, dass die Fotos und/oder Videos meines Kindes, die im Rahmen des Unterrichts sowie im Rahmen von schulischen Veranstaltungen am Runge Gymnasium entstehen, von der Schule für folgende Zwecke verwendet werden dürfen (bitte ankreuzen):

|  | ja | nein |
|--|----|------|
| Veröffentlichung auf der Schulwebsite              |    |      |
| Print-Veröffentlichung in Jahrbüchern              |    |      |
| Instagram-Account der Schule ( <b>ffrungegy</b> m) |    |      |

Die Schule verpflichtet sich, die Fotos bzw. Videos ohne personenbezogene Daten zu veröffentlichen, außer dies wird z.B. im Rahmen von Preisverleihungen gewünscht. Dieses Einverständnis kann jederzeit - auch teilweise - widerrufen werden und gilt ansonsten zeitlich unbeschränkt.

### ③ Einverständniserklärung für die Arbeitshefte in den Fächern Englisch / Französisch

Hiermit erkläre ich mich mit der Anschaffung der Arbeitshefte und Kostenübernahme  einverstanden  nicht einverstanden.

### ④ Kenntnisnahme wichtiger Informationen

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie außerdem, dass Sie und Ihr Kind die Informationen in den hinterlegten Dokumenten sowie die Hausordnung auf unserer Schulwebsite, die unter „Schulleben“ zu finden ist, zur Kenntnis genommen haben.

\_\_\_\_\_  
Datum und Ort

\_\_\_\_\_  
Unterschrift einer erziehungsberechtigten Person